

## PLANIFICATEUR – spécialiste Primavera

Gestion Proxima est une entreprise de services de consultants en planification. Notre expertise en gestion de projets fait de nous des consultants de choix. Au cours des dernières années, nous avons aidé de nombreuses entreprises (PME ou multinationales) à atteindre leurs objectifs, et ce, en planifiant leurs projets, en faisant l'analyse des risques, en coordonnant les activités, en contrôlant les coûts et en implantant des processus clairs et efficaces.

### Rôle et responsabilités

- effectuer la planification des projets pour la clientèle;
- utiliser efficacement le logiciel de planification Primavera P6 et MS Project;
- accompagner les ingénieurs, techniciens, concepteurs, etc à définir les activités, les durées et les liens;
- saisir les données, la logique, le WBS, l'EPS, les ressources, etc dans l'outil de planification;
- assurer un suivi rigoureux de l'avancement des travaux à partir des planifications établies;
- être en mesure d'utiliser les outils de nivellement des ressources et identifier des solutions potentielles pratiques;
- produire des rapports dans P6, MSP, Excel, Crystal, Access ou autre, selon les besoins du client;
- représenter fièrement l'entreprise « Gestion Proxima » et ses clients;
- se tenir au fait des plus récentes techniques et des outils de gestion de projets;
- supporter la direction de « Gestion Proxima » dans les activités de développement d'affaires;
- se déplacer pour rencontrer des clients potentiels ou actuels (occasionnellement);
- effectuer toutes tâches jugées utiles pour l'entreprise, dans la limite des compétences et de la capacité de l'employé.

### Exigences / Profil recherché

- DEC technique ou bacc dans une discipline pertinente (GOP, GP, administration, ingénierie, etc.)
- 3 à 5 ans d'expérience en planification de projets
- Connaissance du milieu manufacturier
- Excellente maîtrise des logiciels Primavera et MS Project
- Bilinguisme essentiel
- Bonne capacité d'adaptation
- Faire preuve d'une grande rigueur
- Posséder un moyen de transport et être mobile dans la grande région de Montréal

POUR POSTULER, faites parvenir votre candidature à l'adresse suivante :

[rh@gestionproxima.com](mailto:rh@gestionproxima.com)